  **บันทึกข้อความ**

**กนผ - 01**

**ส่วนราชการ** สถาบันเศรษฐกิจพอเพียงมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์ โทร 7600

**ที่** อว 0627.15/235 **วันที่** 21 กรกฎาคม 2563

**เรื่อง** ขอโอนงบประมาณโครงการที่ได้รับอนุมัติจากรองอธิการบดีวางแผนฯ/ อธิการบดี

**เรียน** รองอธิการบดีวางแผน ยุทธศาสตร์และวิจัย

ตามที่ สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง ได้รับมอบหมายจากอธิการบดีให้ดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการ เรื่อง การออกแบบพื้นที่ตามหลักภูมิสังคมและเกษตรทฤษฎีใหม่ประยุกต์ โคกหนองนา โมเดล เพื่อให้ความรู้แก่ประชาชนทั่วไป โดยให้ใช้งบประมาณส่วนหนึ่งจากงบยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น

สถาบันเศรษฐกิจพอเพียง จึงมีความประสงค์ขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย

ชื่อกิจกรรม โครงการบริการวิชาการ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การออกแบบพื้นที่ตามหลักภูมิสังคมและเกษตรทฤษฎีใหม่ประยุกต์ โคกหนองนา โมเดล” จำนวน 300,000 บาท (สามแสนบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการจัดโครงการบริการวิชาการ โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “การออกแบบพื้นที่ตามหลักภูมิสังคมและเกษตรทฤษฎีใหม่ประยุกต์ โคกหนองนา โมเดล” ระหว่างวันที่ 5-9 สิงหาคม 2563 ตามรายละเอียดดังนี้

🗆 เอกสารแนบ (รายละเอียดครุภัณฑ์/รายละเอียดที่ดินสิ่งก่อสร้าง/ใบเสนอราคา/บันทึกข้อความ)

🗆 เอกสารแนบ โครงการ/กิจกรรม (ที่ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี).............................................................

🗆 อื่นๆ (ระบุ)...........................................................................................................................................

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ......................................................

(นายธนานันท์ เหล็กเกตุ)

ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ

ลงชื่อ......................................................

(นายอภิวัฒน์ วงศ์ณรัตน์)

ผู้อำนวยการสถาบันเศรษฐกิจพอเพียง

การตรวจสอบข้อมูลงบประมาณ

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................................

ลงชื่อ..................................................หัวหน้างานวิเคราะห์งบประมาณ

………./……………./……………

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ผลการพิจารณาของ ผอ.กองนโยบายและแผน**   |  |  | | --- | --- | | เรียนอธิการบดี ...............................................................................................  ...............................................................................................  ...............................................................................................  ลงชื่อ………….………………………….  (......................................)  รองอธิการบดี  ……../………./……… | ผลการพิจารณาของอธิการบดี .................................................................................................................  .................................................................................................................  .................................................................................................................  ลงชื่อ .............................................  (..........................................)  อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์  ……../………./……… |   ❒ ดำเนินการได้ ❒ ไม่สามารถดำเนินการได้  (ระบุ)...................................................  ...................................................  ลงชื่อ...............................................ผอ.กองนโยบายและแผน  ............./................../................ | **ผลการพิจารณาของรองอธิการบดี/อธิการบดี**  ❒ อนุมัติ ❒ ไม่อนุมัติ  (ระบุ)........................................................ ...........................................................  ลงชื่อ.......................................................รองอธิการบดีวางแผนฯ  ............../............../.............  ลงชื่อ.............................................................อธิการบดี  ............/............../............. |